



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И АРУАН МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ И ЩЫПІЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ
ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР»

П о с т а н о в л е н э №__271

Б е г и м №__271

П о с т а н о в л е н и е №__271

« 31 » марта 2021г.

г. Нарткала

**О создании рабочей группы межведомственного взаимодействия по
подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования на территории Урванского муниципального района КБР
в 2021 году**

В целях обеспечения взаимодействия и координации деятельности по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее-ГИА) на территории Урванского муниципального района в 2020 году, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Постановлением Правительства РФ от 26 февраля 2021 года «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году», местная администрация Урванского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1 .Утвердить:

1.1.состав муниципальной рабочей группы межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района КБР в 2021 году (далее рабочая группа) (приложение 1);

1.2. Положение о рабочей группе межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению государственной аттестации на территории Урванского муниципального района (приложение 2).

2. Рабочей группе обеспечить организацию и проведение ГИА на территории района в соответствии с установленными требованиями

законодательства РФ, КБР в сфере образования и в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте местной администрации Урванского муниципального района и Управления образования местной администрации Урванского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации по социальным вопросам Урванского муниципального района

**Глава местной администрации
Урванского муниципального
района КБР**

В.Х.Ажиев

Состав рабочей группы межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района КБР в 2021 году

№	Ф.И.О.	Занимаемая должность
1	Жерештиев Олег Хабасович (председатель)	Начальник МКУ «Управление образования местной администрации Урванского муниципального района КБР
2	Бейтуганов Рустам Заулинович (по согласованию)	Начальник ОМВД РФ по Урванскому муниципальному району, полковник полиции
3	Зихов Ахмед Хусейнович	Заместитель главы местной администрации Урванского муниципального района КБР
4	Беждугов Аскер Борисович	Директор МКОУ «Лицей № 1» г.п. Нарткала
5	Кашироков Рустам Русланович	Директор МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала
6	Мисрокова Мария Паговна	Директор МКОУ СОШ № 6 г.п. Нарткала
7	Шоранова Фуся Алиевна	Директор МКОУ СОШ № 5 г.п. Нарткала
8	Ашинова Залина Владимировна	Муниципальный координатор ГИА на территории Урванского района
9	Хачетлова Фатима Анатольевна (по согласованию)	Главный врач МУЗ «Центральная районная больница» Урванского района
10	Тамашев Артур Тафурович (по согласованию)	Начальник РЭС
11	Битоков Анзор Джабраилович (по согласованию)	Начальник Урванского РУС
12	Кягов Казбек Мухадинович (по согласованию)	Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Урванскому району УНДПР ГУ МЧС России по КБР, подполковник внутренней службы

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе межведомственного взаимодействия по подготовке
и проведению ГИА по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования на территории Урванского
муниципального района

1. Общие положения

1.1. Положение о Рабочей группе межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района (далее- Положение) регламентирует порядок создания и работы Рабочей группы межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению ГИА на территории Урванского муниципального района (далее- Рабочая группа) руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Кабардино-Балкарской Республики, регламентирующими подготовку и проведение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования , настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа действует на общественных началах на период подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района.

2. Цели, задачи и функции Рабочей группы

2.1. Рабочая группа создается с целью обеспечения взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления, общеобразовательных организаций, правоохранительных органов, органов здравоохранения, пожарной части, электросетей по подготовке и проведению ГИА на территории Урванского муниципального района.

2.2. Основными задачами деятельности Рабочей группы являются:

- рассмотрение вопросов по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района;
- внесение предложений по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района;
- организация и проведение ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях расположенных на территории Урванского муниципального района.

2.3. Для решения задач Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- формирует единую сеть взаимодействия всех участников организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- координирует ход проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района;
- осуществляет информационную поддержку участников ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, родителей (законных представителей), работников образовательных организаций, привлекаемых к организации ГИА, через средства массовой информации;
- координирует работу по обеспечению информационной безопасности при организации и проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района.

3. Состав рабочей группы

3.1. Персональный и количественный состав Рабочей группы утверждается постановлением администрации Урванского муниципального района;

3.2. В состав Рабочей группы входят представители органов местного самоуправления, правоохранительных органов, органов здравоохранения, пожарной части, электросетей.

3.3. Возглавляет Рабочую группу председатель.

3.4. На заседание Рабочей группы могут приглашаться представители заинтересованных ведомств, представители общественности, представители общеобразовательных организаций.

3.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4. Права и обязанности членов Рабочей группы

4.1. Члены Рабочей группы имеют право:

- заслушивать на заседаниях Рабочей группы руководителей и специалистов муниципальных учреждений и организаций, других должностных лиц, по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы; запрашивать в установленном порядке необходимую для работы информацию по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы;
- вносить в установленном порядке главе Урванского муниципального района предложения, направленные на реализацию задач Рабочей группы; привлекать к работе Рабочей группы руководителей и специалистов органов местного самоуправления и их структурных подразделений, иных учреждений и организаций;

4.2. Члены Рабочей группы обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности нормативными правовыми актами по поручениям проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования ;
- выполнять возложенные на них функции в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать принцип конфиденциальности и безопасности информации; своевременно рассматривать документы и иные материалы по вопросам организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования .

5. Порядок работы и оформления деятельности рабочей группы

5.1. Работа Рабочей группы осуществляется в форме заседаний.

5.2. Заседание Рабочей группы считается правомочным для принятия решения при условии присутствия на нём не менее 2/3 списочного состава.

5.3. Решение Рабочей группы принимается простым большинством голосов из числа присутствующих и оформляется в виде протокола, который подписывается председателем и членами Рабочей группы.

5.4. Решение Рабочей группы учитываются в работе органами местного самоуправления, муниципальными общеобразовательными организациями, другими организациями и ведомствами, участвующими в проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района