



**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И АРУАН МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ И ЩЫПНЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ
ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР»**

П о с т а н о в л е н э №__1544

Б е г и м №__1544

П о с т а н о в л е н и е №__1544

«05» декабря 2022 г.

г.п.Нарткала

«Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по централизации бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях и муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях Урванского муниципального района КБР»

В целях повышения эффективности бюджетных расходов и установления единой информационной системы управления финансово-хозяйственной деятельностью в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях и муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях Урванского муниципального района КБР

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий («Дорожную карту») по централизации бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях и муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (Приложение №1).
2. Утвердить график передачи функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово-хозяйственной деятельности и составления отчетности муниципальных казенных общеобразовательных учреждений и муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждений Урванского муниципального района

Кабардино-Балкарской Республики в Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета образовательных учреждений» Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (Приложение №2).

3. Опубликовать данное постановление в районной газете «Маяк» и разместить на официальном сайте местной администрации Урванского муниципального района КБР и МКУ «Управление образования местной администрации Урванского муниципального района КБР».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Урванского муниципального района КБР Зихова А.А.

**И.о. главы местной администрации
Урванского муниципального района**

В. Х. Ажиев

Утверждено постановлением главы
местной администрации
Урванского муниципального района КБР
№ 1544 от 05 декабря 2022г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)
по централизации бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового,
статистического учета, планирования финансово-хозяйственной
деятельности и составления отчетности в муниципальных казенных
общеобразовательных учреждениях и муниципальных казенных дошкольных
образовательных учреждениях Урванского муниципального района КБР**

1. Основные направления

Создание единой централизованной информационной системы учета и отчетности позволит повысить уровень открытости и прозрачности бюджетного процесса в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях и муниципальных казенных дошкольных образовательных учреждениях Урванского муниципального района КБР (далее - образовательных организаций).

Единая централизованная информационная система учета и отчетности включает в себя:

- обеспечение комплексной нормативно-методической поддержкой и организационно - распорядительной документацией всех образовательных учреждений Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики в условиях применения современных централизованных технологий обработки данных и организации электронного документооборота;

- повышение результативности использования средств, внедрение в процесс управления финансами и имуществом инновационных информационных технологий и создание единой централизованной информационной системы учета и отчетности для всех образовательных учреждений Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики;

- совершенствование ревизионных и контрольных процедур в условиях эксплуатации единой централизованной информационной системы учета и отчетности для всех образовательных учреждений Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики;

2. Ожидаемые результаты

Структурный эффект:

- повышение качества ведения учета и составления отчетности на основе единой методологии, позволяющей стандартизировать учетные процедуры от момента создания первичного документа до формирования отчетности;

- поддержка процессов реформирования бухгалтерского (бюджетного) учета, обеспечение быстрого централизованного перехода на обновленные условия ведения учета и формирования отчетности;
- автоматизация бухгалтерского (бюджетного), кадрового учета и планирования финансово - хозяйственной деятельности на основе современных программ и технологий, унификация требований к программному обеспечению;
- повышение прозрачности учетных процессов с использованием единой базы данных;
- повышение скорости выполнения учетных функций путем формализации документооборота и упорядочения данной процедуры, внедрение единых принципов работы сотрудников.

Экономический (бюджетный) эффект:

- сокращение случаев нарушений сроков подготовки отчетности, повлекших за собой претензии контролирующих и инспектирующих органов (штрафов, пеней);
 - унификация порядка проведения контрольных мероприятий;
 - сокращение затрат на ведение учета, в том числе: путем оптимизации численности сотрудников;
- за счет сокращения количества площадей, занимаемых бухгалтерскими службами, переданными на обслуживание в центр бухгалтерского учета, сокращения затрат на поддержку и эксплуатацию информационных систем.

3. План мероприятий («дорожная карта») по централизации

бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово - хозяйственной деятельности и составления отчетности в образовательных учреждениях Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Планируемый результат мероприятия
	2	3	4	5
	1. Разработка нормативно-правовых актов, методических и организационно-распорядительных документов по централизации учета и отчетности			
1.1	Проведение совещания с руководителями и главными бухгалтерами образовательных учреждений Урванского муниципального района КБР по вопросу централизации бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования ФХД и составления отчетности	МКУ «Управление образования местной администрации Урванского муниципального района КБР», образовательные учреждения Урванского муниципального района КБР	13.12.2022	Протокол совещания
1.2	Подготовка нормативно - правовых актов о создании МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	МКУ «Управление образования местной администрации Урванского муниципального района КБР»	До 26.12.2022	Проект постановления

1.3	Разработка типового соглашения о передаче функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности в МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	МКУ «Управление образования местной администрации Урванского муниципального района КБР»	До 25.01.2023	Проект Соглашения о передаче функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности в МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР
1.4	Определение штатной численности и структуры МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	Местная администрации Урванского муниципального района КБР, МКУ «Управление образования местной администрации Урванского муниципального района КБР»	До 26.12.2022	Штатное расписание, структура
1.5	Проведение организационно-штатных мероприятий в отношении работников обслуживаемых учреждений, должности которых сокращаются	Образовательные учреждения Урванского муниципального района КБР	20.12.2022-24.03.2023г.	приказы

1.6	Проведение мероприятий по передаче функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности в МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР: - Уничтожение дел по финансово-хозяйственной деятельности учреждений с истекшими сроками хранения с составлением акта. - Сдача в архивы дел, подлежащих длительному и бессрочному хранению в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации. Подготовка к проведению инвентаризации	Бухгалтерии образовательных учреждений	В соответствии с графиком перевода (см. приложение № 2)	Акты на уничтожение, описи, акты сверки с материально-ответственными лицами
-----	--	--	---	---

2	Организационные мероприятия по обеспечению деятельности МКУ «ЦБУ ОУ» Урванского муниципального района КБР			
2.1	Выделение помещения для размещения МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	Местная администрация Урванского муниципального района	До 01.01.2023	Распоряжение (договор безвозмездного пользования), акт приема-передачи недвижимого имущества

2.2	Назначение на должность руководителя МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	МКУ «Управление образования местной администрации Урванского муниципального района КБР»	До 26.12.2022	Приказ РУО
2.3	Разработка Устава МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	Руководитель МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР , Местная администрация Урванского муниципального района	До 26.12.2022	Проект Устава МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР
2.4	Государственная регистрация МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	Руководитель МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	До 01.01.2023	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ
2.5	Разработка, утверждение и изготовление бланков, печатей и штампов МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	Руководитель МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	До 01.02.2023	Бланки, оттиски
2.6	Открытие лицевого счета МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	Руководитель МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	До 01.03.2023	Выписка

2.7	Разработка и утверждение Положения об оплате труда сотрудников МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	Руководитель МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	До 01.02.2023	Проект Положения об оплате труда сотрудников МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР
2.8	Заключение соглашения о передаче функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности в МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	Руководители образовательных учреждений Урванского муниципального района	Согласно графика	Соглашение о передаче
2.9	Наделение МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР имуществом, приобретение мебели и компьютерной техники, построение локальной вычислительной сети, выделение вычислительных ресурсов и каналов связи	Местная администрация Урванского муниципального района, МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	До 01.03.2023	Акты приема-передачи нефинансовых активов

2.10	Разработка учетной политики МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	До 10.03.2023	приказ об утверждении учетной политики
2.11	Мероприятия по передаче функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирования ФХД и составления отчетности в МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР , образовательные учреждения Урванского муниципального района	Согласно графика перевода (см. приложение № 2)	протоколы инвентаризации и, акты передачи документации и т.п. документы

3	Перевод на централизованное ведение бюджетного (бухгалтерского), кадрового, налогового, статистического учета, планирование финансово - хозяйственной деятельности и составление отчетности образовательных учреждений Урванского муниципального района КБР			
3.1	Анализ баз данных и перенос копии учетных баз данных с учетом целевой конфигурации программного обеспечения	Специалист по информатизации местной администрации Урванского муниципального района, МКУ Управления образования местной администрации Урванского муниципального района КБР совместно с образовательными учреждениями, МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	Первое полугодие 2023 г.	Обеспечение переноса копии учетных баз данных
3.2	Обеспечение технических мер защиты информации сторонними средствами, не входящими в состав программного обеспечения	Специалист по информатизации местной администрации Урванского муниципального района, МКУ Управления образования местной администрации Урванского муниципального района КБР совместно с образовательными учреждениями, МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	Первое полугодие 2023 г.	Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства о защите персональных данных

3.3	Организация перехода на централизованное ведение бухгалтерского (бюджетного), кадрового, налогового, статистического учета, планирование ФХД и составление отчетности в МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	образовательные учреждения, МКУ «ЦБУ ОУ» УМР КБР	01.04.2022	Переход на централизованное ведение учета
-----	--	--	------------	---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
Утверждено постановлением главы
местной администрации
Урванского муниципального района КБР
№ 1544 от 05 декабря 2022г.

График
передачи функций по ведению бухгалтерского (бюджетного),
кадрового, налогового, статистического учета, планирования финансово
-
хозяйственной деятельности и составления отчетности муниципальных
казенных общеобразовательных учреждений и муниципальных
казенных дошкольных образовательных учреждений в МКУ «ЦБУ ОУ»
УМР КБР

№ п/п	Наименование организации	Дата перевода
1	2	3
1	Муниципальные казенные общеобразовательные и дошкольные учреждения Урванского муниципального района КБР	01.04.2023