



1. Создать межведомственную комиссию по противодействию коррупции в муниципальном образовании Урванский район.
2. Утвердить положение межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Урванский район (приложение 1).
3. Утвердить состав межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Урванский район (приложение 2).

4. Утвердить план работы межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Урванский район (приложение 3).

5. Признать Постановление администрации Урванского муниципального района « Об утверждении программы по реализации закона о республиканской целевой программе « Профилактика коррупции в Кабардино - Балкарской Республике» на 2008 – 2010 годы в Урванском муниципальном районе КБР на 2008 -2010 годы» от 12 сентября 2008г. № 326 утратившим силу.

6. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

Урванского муниципального

района КБР

А.Х.Каноков

Приложение №2

к постановлению местной
администрации Урванского
муниципального района КБР
от 13 июня 2012г. № 372

Состав межведомственной комиссии

по противодействию коррупции в муниципальном образовании

Урванский район

Каноков А.Х. - Глава местной администрации Урванского муниципального района КБР

Кебеков В.С. - Заместитель главы местной администрации Урванского муниципального района КБР

Тхостов Ж.Х. - Заместитель главы местной администрации Урванского муниципального района КБР

Карацуков М.Б. - Заместитель председателя Совета местного самоуправления
(по согласованию)

Альборов С.Б. - Начальник АПУ местной администрации Урванского муниципального района КБР

Кулиев В.А. - Начальник ОМВД России по Урванскому району КБР
подполковник полиции

Тенов А.Х. - Начальник УФСБ РФ по КБР в г. Нарткала

Тхазеплов М.М. - Начальник Управления образования Урванского района

Жамборова Н.М. - Главный врач МУЗ ЦРБ г. Нарткала

Приложение № 1

к постановлению местной администрации

Урванского муниципального района

от 13 июня 2012г. № 372

П О Л О Ж Е Н И Е

**о межведомственной комиссии по противодействию коррупции в
муниципальном образовании Урванский район.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, функции, общий порядок деятельности и организации межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании Урванский муниципальный район (далее - Межведомственная комиссия).

1.2. Межведомственная комиссия является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления Урванского муниципального района, подразделений территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Урванского муниципального района, в том числе правоохранительных органов, в области противодействия коррупции, деятельности органов местного самоуправления Урванского муниципального района, муниципальных учреждений и предприятий, а также в деятельности лиц, замещающих выборные муниципальные должности и должности муниципальной службы.

1.3. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Кабардино-Балкарской Республики, иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, муниципальными правовыми актами Урванского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Межведомственной комиссии

2.1. Основной целью деятельности Межведомственной комиссии является защита прав и свобод человека и гражданина, обеспечение законности, правопорядка, выявления и пресечения условий, способствующих возникновению коррупции в органах муниципальной власти.

2.2. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

- координация деятельности и взаимодействия между органами местного самоуправления Урванского муниципального района, подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, правоохранительных органов, по реализации и осуществлению мероприятий в области противодействия коррупции;

- предупреждение и выявление фактов коррупции в системе органов местного самоуправления;

- разработка мер по предупреждению коррупции, в том числе устранению причин и условий, способствующих ее появлению;

- подготовка предложений главе района, для принятия решений по соответствующим вопросам в области борьбы с коррупцией;

осуществление контроля за проводимыми мероприятиями, направленными на противодействие коррупции;

- организация общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, в части соблюдения федерального и регионального законодательства, направленного на недопущение и пресечение должностных правонарушений.

3. Функции Межведомственной комиссии

3.1. Основными функциями Межведомственной комиссии являются:

- анализ деятельности органов местного самоуправления в области противодействия коррупции и принятие решений по устранению причин, ее порождающих;

- разработка и утверждение планов совместных мероприятий органов местного самоуправления муниципального образования, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в области противодействия коррупции;

- разработка и участие в разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам борьбы с коррупцией и

должностными правонарушениями, а также условиями, способствующими их возникновению и распространению;

- содействие развитию общественного контроля за реализацией мероприятия по противодействию коррупции;

- экспертная оценка решений и действий лиц, занимающих муниципальные должности в системе муниципальной службы, с точки зрения этики муниципальной службы с целью выявления признаков конфликта интересов или коррупционных проявлений;

- выработка рекомендаций по организации мероприятий в области просвещения и агитации населения, муниципальных служащих района в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения в сферах повышенного коррупционного риска, а также нетерпимого отношения к коррупции;

- подготовка предложений и рекомендаций по организации сотрудничества населения, организаций, общественных объединений и средств массовой информации, направленных на противодействие коррупции.

- рассмотрение информации о возникновении конфликтных и иных проблемных ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организация экспертного изучения этих ситуаций с целью последующего информирования правоохранительных органов и иных заинтересованных лиц для принятия мер по подведомственности;

- участие в подготовке и организации выполнения мероприятий региональных, федеральных и муниципальных целевых программ и проектов, отнесенных к компетенции Межведомственной комиссии;

- осуществление контроля за выполнением решений, принятых Межведомственной комиссией.

4. Права Межведомственной комиссии

4.1. Межведомственная комиссия для исполнения возложенных на нее функций имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также организаций и должностных лиц;

- заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, федеральных органов исполнительной власти и общественных объединений, организаций;

- вносить предложения руководителям органов государственной власти территориальных органов федеральных органов власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Урванского муниципального района, государственных и муниципальных предприятий, учреждений, организаций о принятии мер реагирования при выявлении фактов коррупции и должностных злоупотреблений;

- для проработки и подготовки отдельных вопросов, выработки и обобщения предложений, подготовки проектов документов создавать рабочие группы, состав которых утверждается председателем Межведомственной комиссии;

- поручать членам Межведомственной комиссии выполнение отдельных заданий;

- принимать решения по результатам рассмотрения на заседании Межведомственной комиссии вопросов, касающихся организации, координации и совершенствования деятельности органов местного самоуправления Урванского муниципального района по противодействию коррупции, а также осуществлять контроль за их исполнением.

4.2. При получении данных о совершении коррупционных правонарушений председатель Межведомственной комиссии передает их в соответствующие органы, уполномоченные проводить проверку таких данных и принимать по итогам проверки решения в установленном законом порядке.

5. Состав и порядок работы Межведомственной комиссии

5.1. Межведомственная комиссия состоит из председателя, 2-х заместителей председателя, ответственного секретаря и членов Межведомственной комиссии.

5.2. Члены Межведомственной комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

5.3. Персональный состав Межведомственной комиссии утверждается главой администрации Урванского муниципального района.

5.4. Основной формой работы Межведомственной комиссии являются заседания.

5.5. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие, с обязательным приглашением представителя прокуратуры Урванского района. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Межведомственной комиссии.

Заседания проводит председатель Межведомственной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя.

5.6. Повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседании Межведомственной комиссии определяет председатель Межведомственной комиссии, на основании предложений, поступивших от членов Межведомственной комиссии и обобщенных ответственным секретарем Межведомственной комиссии.

5.7. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Межведомственной комиссии.

Члены Межведомственной комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.8. Решения Межведомственной комиссии принимаются на заседании простым большинством голосов членов Межведомственной комиссии, присутствующих на заседании, в случае равенства голосов решающим является голос председателя Межведомственной комиссии.

5.9. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Межведомственной комиссии.

5.10. Решения, принимаемые межведомственной комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются для органов местного самоуправления Урванского муниципального района, муниципальных учреждений и предприятий обязательными.

5.11. Для подразделений территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории Урванского муниципального образования, в том числе правоохранительных органов, а также общественных организаций и объединений решения Межведомственной комиссии носят рекомендательный характер.

6. Организационное обеспечение деятельности Межведомственной комиссии

6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляет Административно-правовой отдел администрации Урванского муниципального района.

6.2. Основными задачами отдела, уполномоченного на организационно - техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии являются:

- сбор материалов к заседанию Межведомственной комиссии;
- подготовка повестки заседания Межведомственной комиссии и уведомление членов Межведомственной комиссии, приглашенных лиц о дате проведения заседания и повестке дня;
- организация и ведение делопроизводства Межведомственной комиссии;
- организация и координация деятельности создаваемых рабочих органов (межведомственных рабочих групп) Межведомственной комиссии;

6.3. Подготовка материалов к заседанию Межведомственной комиссии осуществляется представителями тех органов и организаций, к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

6.4. Орган или организация, указанные в качестве исполнителя, организационно обеспечивают подготовку вопроса к рассмотрению на заседании Межведомственной комиссии: готовят обобщенную справку (доклад), проект решения Межведомственной комиссии на основе согласованных предложений ведомств и, при необходимости, другие документы.

6.5. Информационно-справочный материал и проект решения по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Межведомственной комиссии не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания.

6.6. По решению председателя Межведомственной комиссии информация неконфиденциального характера, а также о вопросах, не относящихся к государственной тайне, о рассмотренных Межведомственной комиссией проблемных вопросах может обнародоваться в установленном порядке.