



**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И АРУАН МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ И ЩЫПНЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ
ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР»**

П о с т а н о в л е н э №__1073

Б е г и м №__1073

П о с т а н о в л е н и е №__1073

«10» сентября 2021г.

г.п.Нарткала

**О Порядке ведения реестра расходных обязательств
Урванского муниципального района**

В соответствии с пунктом 5 статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации пунктом 2 статьи 17 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Урванском муниципальном районе Кабардино-Балкарской Республики в новой редакции, утвержденном решением Совета местного самоуправления Урванского муниципального района от 20 мая 2015г.№2, местная администрация Урванского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Урванского муниципального района.
2. Признать утратившим силу постановление главы местной администрации Урванского муниципального района от 17 мая 2016г.№114 «О порядке ведения реестра расходных обязательств Урванского муниципального района».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

**Глава местной администрации
Урванского муниципального района**

В.Х. Ажиев

Утвержден

постановлением местной
администрации Урванского
муниципального района

от 10 сентября 2021г. № 1073

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестра расходных обязательств Урванского муниципального района, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований местного бюджета Урванского муниципального района.

2. Реестр расходных обязательств Урванского муниципального района (далее - реестр расходных обязательств муниципального района) предназначен для учета расходных обязательств Урванского муниципального района, независимо от срока их окончания, и определения объема средств местного бюджета Урванского муниципального района (далее - местный бюджет), необходимых для их исполнения.

3. Реестр расходных обязательств муниципального района формируется по главным распорядителям средств местного бюджета (далее - главные распорядители бюджетных средств) в виде свода (перечня) федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, муниципальных правовых актов Урванского муниципального района (далее - муниципальные правовые акты) и заключенных органами местного самоуправления Урванского муниципального района и (или) подведомственными им муниципальными казенными учреждениями от имени Урванского муниципального района договоров и соглашений (далее - договоры (соглашения)), устанавливающих расходные обязательства Урванского муниципального района, и содержащего соответствующие положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Кабардино-Балкарской Республики, муниципальных правовых актов, соответствующие положения договоров (соглашений), а также оценку объемов бюджетных ассигнований местного бюджета, необходимых для исполнения расходных обязательств Урванского муниципального района, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кабардино-Балкарской Республики, муниципальными правовыми актами, договорами (соглашениями) исполнению за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

4. Данные реестра расходных обязательств муниципального района используются при:

составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

внесении изменений в решение Совета местного самоуправления Урванского

муниципального района о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Расходные обязательства, не включенные в реестр расходных обязательств муниципального района, не подлежат учету при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок формирования реестра расходных обязательств муниципального района

5. Реестр расходных обязательств муниципального района формируется Управлением финансов местной администрации Урванского муниципального района (далее—Управление финансов) на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств.

6. Реестр расходных обязательств муниципального района формируется по форме, утвержденной Управлением финансов, и включает в себя:

а) сведения о законодательных и иных нормативных правовых актах, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;

б) сведения об объемах бюджетных ассигнований местного бюджета, распределенных по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, на исполнение расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде.

7. Главные распорядители бюджетных средств представляют реестры расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств в Управление финансов согласно Порядку представления реестров расходных обязательств Урванского муниципального района, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

III. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального района

8. Ведение реестра расходных обязательств Урванского муниципального района осуществляется Управлением финансов посредством внесения в него изменений.

Внесение изменений в реестр расходных обязательств муниципального района осуществляется на основании изменений, вносимых в реестры расходных обязательств главных распорядителей бюджетных средств.

9. Внесение изменений в реестр расходных обязательств муниципального района осуществляется в связи:

а) с внесением изменений в решение Совета местного самоуправления Урванского муниципального района о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

б) с принятием новых и(или) признанием утратившими силу законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, муниципальных правовых актов, являющихся правовым основанием для расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований местного

бюджета.

10. Внесение изменений в реестр расходных обязательств муниципального района по основаниям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 9 настоящего Порядка, осуществляется на основании изменений, вносимых главными распорядителями бюджетных средств, при формировании проекта решения Совета местного самоуправления Урванского муниципального района о внесении изменений в местный бюджет на текущий финансовый год и плановый период.

11. При внесении изменений в реестр расходных обязательств муниципального района по основаниям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 9 настоящего Порядка, главные распорядители бюджетных средств представляют в Управление финансов предложения об изменении в реестре расходных обязательств главного распорядителя бюджетных средств информации, указанной в подпункте «б» пункта 9 настоящего Порядка.

