



**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И АРУАН МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ И ЩЫПЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ
ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР»**

П о с т а н о в л е н э №__432

Б е г и м №__432

П о с т а н о в л е н и е №__432

« 17 » апреля 2020г.

г. Нарткала

**Об утверждении Порядка осуществления бюджетных инвестиций в
объекты муниципальной собственности Урванского
муниципального района за счёт средств
бюджета муниципального района**

В соответствии со статьями 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, местная администрация Урванского муниципального района КБР

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Урванского муниципального района за счёт средств бюджета муниципального района.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Урванского муниципального района начальника управления финансов Казову Р.Х.
3. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Маяк-07» и разместить на официальном сайте местной администрации Урванского муниципального района в сети Интернет.

**И.о. Главы местной администрации
Урванского муниципального
района КБР**

В. Х. Ажиев

Утверждён
Постановлением местной
администрации Урванского
муниципального района
от 17.04.2020г. № 432

ПОРЯДОК
осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной
собственности Урванского муниципального района за счёт средств
бюджета муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает:

порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Урванского муниципального района или в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Урванского муниципального района за счет средств бюджета муниципального района (далее - бюджетные инвестиции), в том числе условия передачи органами местного самоуправления Урванского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям или муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям (далее - организации) полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Урванского муниципального района муниципальных контрактов от лица указанных органов в соответствии с настоящим Порядком, а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий;

порядок предоставления из бюджета муниципального района субсидий организациям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Урванского муниципального района (далее - субсидии).

1.2. Осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Администрации Урванского муниципального района.

1.3. При осуществлении капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Урванского муниципального района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Урванского муниципального района (далее - объекты) не допускается:

предоставление субсидий в отношении объектов, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций;

предоставление бюджетных инвестиций в объекты, по которым принято решение о предоставлении субсидий.

1.4. Объем предоставляемых бюджетных инвестиций и субсидий должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренному на соответствующие цели районной адресной инвестиционной программой.

1.5. Созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Урванского муниципального района или приобретенные в муниципальную собственность Урванского муниципального района в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты недвижимого имущества закрепляются в порядке, установленном гражданским законодательством, на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за организациями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у организаций, или уставного фонда указанных организаций либо включаются в состав муниципальной казны Урванского муниципального района.

1.6. Осуществление капитальных вложений в объекты за счет субсидий на капитальные вложения влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у организаций, или уставного фонда муниципальных унитарных предприятий Урванского муниципального района, основанных на праве хозяйственного ведения.

2. Осуществление бюджетных инвестиций

2.1. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными актами Урванского муниципального района, на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объектов:

2.1.1. муниципальными заказчиками, являющимися получателями средств бюджета муниципального района;

2.1.2. организациями, которым Администрация муниципального района, осуществляющая функции и полномочия учредителя организаций, передала в соответствии с настоящим Порядком свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Урванского муниципального района муниципальных контрактов.

2.2. Муниципальные контракты заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных муниципальному заказчику как получателю средств бюджета муниципального района, либо в случаях и порядке, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных

нормативными правовыми актами Администрации Урванского муниципального района, на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств.

2.3. В целях осуществления бюджетных инвестиций в соответствии с подпунктом 2.1.2 настоящего Порядка органами местного самоуправления Урванского муниципального района заключаются с организациями соглашения о передаче полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Урванского муниципального района муниципальных контрактов от лица указанных органов (за исключением полномочий, связанных с введением в эксплуатацию объекта) (далее соглашение о передаче полномочий).

2.4. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:

2.4.1. Цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения объекта, рассчитанной в ценах соответствующих лет стоимости объекта капитального строительства муниципальной собственности Урванского муниципального района (сметной или предполагаемой (предельной) либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Урванского муниципального района), соответствующих нормативно-правовым актам Администрации Урванского муниципального района, а также с указанием рассчитанного в ценах соответствующих лет общего объема капитальных вложений, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного Администрации Урванского муниципального района как получателю средств бюджета муниципального района, соответствующих нормативно-правовым актам Администрации Урванского муниципального района;

2.4.2. Положения, устанавливающие права и обязанности организации по заключению и исполнению от имени Урванского муниципального района от лица Администрации Урванского муниципального района муниципальных контрактов;

2.4.3. Ответственность организации за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных ей полномочий;

2.4.4. Положения, устанавливающие право Администрации Урванского муниципального района на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

2.4.5. Положения, устанавливающие обязанность организации по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности Администрации Урванского муниципального района как получателю средств бюджета муниципального.

2.5. Операции с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Урванского муниципального района для

исполнения бюджета, и отражаются на лицевых счетах, открытых в Управлении финансов Администрации Урванского муниципального района:

2.5.1. Получателя бюджетных средств в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком;

2.5.2. Для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств в случае заключения от имени Урванского муниципального района муниципальных контрактов организациями от лица Администрации Урванского муниципального района.

3. Предоставление субсидий на капитальные вложения

3.1. Субсидии предоставляются организациям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств бюджета муниципального района на цели предоставления субсидий. Получателю средств бюджета муниципального района может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, в пределах средств, предусмотренных нормативно-правовым актом Администрации Урванского муниципального района.

3.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между Администрацией Урванского муниципального района как получателем средств бюджета муниципального района, предоставляющим субсидию, и организацией на срок, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка (далее соглашение о предоставлении субсидий).

3.3. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов и должно содержать в том числе:

3.3.1. Цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта (сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества), а также общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующих нормативно-правовому акту Урванского муниципального района. Объем предоставляемой субсидии из бюджета муниципального района должен соответствовать объему бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, предусмотренному районной адресной инвестиционной программой;

3.3.2. Положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при

реализации указанного соглашения;

3.3.3. Условие о соблюдении организацией при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.3.4. Положения, устанавливающие обязанность организации Урванского муниципального района по открытию соответствующего лицевого счета в Управлении Федерального казначейства;

3.3.5. Обязательство муниципального унитарного предприятия Урванского муниципального района осуществлять без использования субсидии разработку проектной документации на объекты капитального строительства (или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации) и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется предоставление субсидии;

3.3.6. Обязательство муниципального унитарного предприятия Урванского муниципального района осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств бюджета муниципального района;

3.3.7. Обязательство муниципального бюджетного или автономного учреждения осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета муниципального района, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

3.3.8. Сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства;

3.3.9. Положения, устанавливающие право получателя средств бюджета муниципального района, предоставляющего субсидию на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

3.3.10. Порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

3.3.11. Положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объекты за счет иных источников, в случае если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено такое условие;

3.3.12. Порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии организацией;

3.3.13. Случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации получателю средств бюджета муниципального района ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

3.4. Операции с субсидиями, поступающими организациям, учитываются на лицевых счетах, открываемых организациям в Управлении Федерального казначейства.

3.5. Санкционирование расходов организаций, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе их остатки, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, утвержденном распоряжением Управлением финансов Администрации Урванского муниципального района.

3.6. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий на капитальные вложения подлежат перечислению организациями в бюджет муниципального района.

3.7. В соответствии с решением Администрации Урванского муниципального района о наличии потребности в не использованных на начало очередного финансового года остатках субсидии, остатки указанной субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

В решение, предусмотренное настоящим пунктом, может быть включено несколько объектов.