



**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И АРУАН МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ И ЩЫПШЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ
ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР»**

П о с т а н о в л е н и е №__425

Б е г и м №__425

П о с т а н о в л е н и е №__425

« 05 » мая 2023г.

г.п.Нарткала

**О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕШЕНИЯ
СОВЕТА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
"О БЮДЖЕТЕ УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ НА 2023 ГОД
И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 и 2025 ГОДОВ"**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета местного самоуправления Урванского муниципального района КБР от 29.12.2022 N 1 "О бюджете Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов" местная администрация Урванского муниципального района КБР постановляет:

1. Принять к исполнению бюджет Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (далее - бюджет).

2. Главным администраторам доходов бюджета принять меры по обеспечению поступления налогов, неналоговых доходов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате;

3. Главным распорядителям средств бюджета:

3.1 обеспечить равномерное и эффективное использование средств бюджета в течение финансового года;

3.2 направлять в первоочередном порядке экономию бюджетных ассигнований, сложившуюся в процессе исполнения бюджета, в том числе по результатам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, на погашение кредиторской задолженности, сложившейся на 1 января 2023 года;

3.3 обеспечить контроль за недопущением образования кредиторской задолженности по расходам, связанным с выплатой заработной платы и начислений на нее, мерам социальной поддержки и социальным выплатам;

3.4 обязать муниципальные учреждения Урванского муниципального района

Кабардино-Балкарской Республики в первоочередном порядке обеспечить следующие приоритетные направления расходования средств с учетом отраслевых особенностей:

- погашение кредиторской задолженности, сложившейся на 1 января 2023 года;
- выплаты по оплате труда с учетом начислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- приобретение продуктов питания;
- оплата коммунальных услуг с учетом мер по энергосбережению;
- затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей (налог на имущество, земельный налог, транспортный налог и др.).

4. Установить, что получатели средств бюджета при заключении договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих бюджетных обязательств, вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с действующим законодательством.

5. Управлению финансов, главным распорядителям бюджетных средств, распорядителям бюджетных средств и получателям бюджетных средств обеспечить в 2023 году обмен документами, необходимыми для своевременного проведения операций по исполнению бюджета, в электронном виде с применением электронной цифровой подписи в государственной информационной системе управления общественными (государственными и муниципальными) финансами в установленном Министерством финансов КБР порядке.

6. Лицевые счета муниципальным учреждениям Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики для учета операций со средствами, поступающими им в соответствии с законодательством Российской Федерации, открываются и ведутся в Управлении финансов.

7. Установить, что оплата денежных обязательств получателей средств бюджета осуществляется в порядке, установленном Управлением финансов, по "безостаточному" методу в следующей очередности:

- в первую очередь: оплата труда, компенсационные выплаты, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию, пособия по социальной помощи населению, обслуживание и погашение внутреннего долга;
- во вторую очередь: оплата за услуги связи, коммунальные услуги, безвозмездные перечисления бюджетам;
- в третью очередь: арендная плата за пользование имуществом, оплата за работы, услуги по содержанию имущества, транспортные услуги, прочие работы и услуги, безвозмездные перечисления организациям, прочие расходы, увеличение стоимости материальных запасов и основных средств.

Очередность проведения платежей бюджета района в 2023 году осуществляется в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

Главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета обеспечить ввод в автоматизированные системы "АЦК-Финансы" принятых и не исполненных по состоянию на 1 января 2023 года денежных обязательств.

8. Установить, что санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета, включая расходы за счет средств, предоставляемых из вышестоящего бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных

трансфертов, осуществляется Управлением финансов после проверки наличия документов, предусмотренных порядком исполнения расходов бюджета.

9. Установить, что в 2023 году органы местного самоуправления Урванского муниципального района и муниципальные учреждения осуществляют расходование бюджетных средств в безналичной форме.

Оплата труда подлежит перечислению на счета физических лиц в кредитных учреждениях в соответствии с коллективным договором или трудовым договором (контрактом). Иные виды выплат физическим лицам подлежат перечислению на счета физических лиц в кредитных учреждениях.

10. Контроль по исполнению настоящего постановления оставляю за собой.

11. Настоящее постановление разместить на сайте местной администрации Урванского муниципального района КБР.

12. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

**И.о. главы местной администрации
Урванского муниципального района КБР**

В.Х. Ажиев

**ОЧЕРЕДНОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ
БЮДЖЕТА УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР
В 2023 ГОДУ В СООТВЕТСТВИИ С КОДАМИ КЛАССИФИКАЦИИ
ОПЕРАЦИЙ СЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

N п/п	КОСГУ	Наименование статьи	Дата проведения платежа	
			начальная	конечная
1	211	Выплаты по заработной плате	в срок, установленный в коллективном договоре	
2	211	Оплата отпусков	1	до конца месяца
3	212	Прочие компенсации	1	до конца месяца
4	213	Начисления на выплаты по оплате труда	предпоследний - последний рабочий день месяца	
5	221	Услуги связи	5	20
6	222	Транспортные услуги	1	до конца месяца
7	223	Оплата услуг предоставления электроэнергии	5	20
8	223	Оплата услуг отопления	5	20
9	223	Оплата услуг горячего и холодного водоснабжения	5	20
10	223	Оплата услуг предоставления газа	5	20
11	223	Другие расходы по оплате коммунальных услуг	5	20

12	224	Арендная плата за пользование имуществом	5	20
13	225	Содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества	10	до конца месяца
14	225	Ремонт (текущий и капитальный), реставрация нефинансовых активов и техническое обслуживание	по мере необходимости	
15	226	Услуги в области информационных технологий	5	20
16	226	Услуги охраны	5	20
17	226	Иные работы и услуги	10	до конца месяца
18	227	Услуги по страхованию	20	до конца месяца
19	228	Услуги, работы для целей капвложений	по мере необходимости	
20	231	Обслуживание внутреннего долга	25	до конца месяца
21	242	Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	20	до конца месяца
22	251	Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1	до конца месяца
23	262	Единовременные денежные выплаты отдельным категориям граждан	1	до конца месяца
24	262	Другие выплаты по социальной помощи	1	до конца месяца

25	264	Пенсии	1	до конца месяца
26	266	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме	в срок, установленный законодательством	
27	291	Уплата налогов (включаемых в состав расходов), государственных пошлин и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней	1	до конца месяца
28	292	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах	20	до конца месяца
29	293	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушений условий контрактов	20	до конца месяца
30	294	Штрафные санкции по долговым обязательствам	20	до конца месяца
31	295	Другие экономические санкции	20	до конца месяца
32	296	Иные расходы	20	до конца месяца
33	297	Иные выплаты текущего характера организациям	20	до конца месяца
34	310	Приобретение (изготовление) основных средств	20	до конца месяца
35	310	Реконструкция, модернизация, дооборудование	20	до конца месяца
36	320	Приобретение (изготовление) объектов нематериальных активов	20	до конца месяца
37	330	Увеличение стоимости	20	до конца

		непроизводственных активов		месяца
38	342	Приобретение продуктов питания	1	до конца месяца
39	343	Приобретение горюче-смазочных материалов	20	до конца месяца
40	345	Приобретение мягкого инвентаря	20	до конца месяца
41	344	Увеличение стоимости строительных материалов	20	до конца месяца
42	346	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	20	до конца месяца
43	347	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) для целей капвложений	20	до конца месяца
44	349	Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	20	до конца месяца