



**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И АРУАН МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ И ЩЫПНЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ УРВАН МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ
ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР»**

П о с т а н о в л е н и е №__1587

Б е г и м №__1587

П о с т а н о в л е н и е №__1587

« 23 » декабря 2021г.

г. Нарткала

О внесении изменений в Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы местной администрации Урванского муниципального района и муниципальными служащими местной администрации Урванского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Положения о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы местной администрации Урванского муниципального района и муниципальными служащими местной администрации Урванского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, местная администрация Урванского муниципального района КБР

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Считать утратившим силу Постановление от 30.06.2016г. №154 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы местной администрации Урванского муниципального района и муниципальными служащими местной администрации Урванского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное».

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы местной администрации Урванского муниципального района, и муниципальными служащими местной администрации Урванского муниципального района

сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. (Приложение №1)

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Урванского муниципального района КБР в соответствующих разделах.

**И.О. Главы местной администрации
Урванского муниципального
района КБР**

М.М.Акежев

Утверждено
постановлением
местной администрации
Урванского муниципального района
от « 23 » декабря 2021 г. №1587

Положение
о предоставлении гражданами, претендующими на замещение
должностей муниципальной службы местной администрации
Урванского муниципального района и муниципальными служащими
местной администрации Урванского муниципального района сведений
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы местной администрации Урванского муниципального района КБР (далее - должности муниципальной службы), и муниципальными служащими местной администрации Урванского муниципального района КБР сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), а также Уведомления о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и Уведомления о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты в соответствии с законом возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин), и на муниципального служащего Кабардино-Балкарской Республики, замещающего должность муниципальной службы Кабардино-Балкарской Республики, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 557 (далее - муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" форме справки; Уведомления о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты представляются по утвержденной Указом Президентом Российской Федерации от 10.12.2020г. №778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и Указа Главы КБР от 01.04.2021г. №39-УГ «О предоставлении уведомления о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты:

а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, расходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

в) уведомление о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты, принадлежащим им, их супругам и несовершеннолетним детям.

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, расходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) уведомление о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты, принадлежащим им, их супругам и несовершеннолетним детям.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также уведомление о наличии цифровых финансовых активов, цифровых прав, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых прав, цифровой валюты представляются в кадровую службу в порядке, устанавливаемом руководителем местной администрации Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу местной администрации Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте "б" пункта 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии местной администрации

Урванского муниципального района КБР по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих местной администрации Урванского муниципального района КБР и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и гражданским служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе местной администрации Урванского муниципального района КБР и другим должностным лицам местной администрации Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности муниципальных служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном порядке размещаются на официальном сайте местной администрации Урванского муниципального района КБР, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте местной администрации Урванского муниципального района КБР - предоставляются средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

12. Муниципальные служащие местной администрации Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим местной администрации Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, указанным в пункте 3 настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим

ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщается к личному делу гражданского служащего. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим местной администрации Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, указанным в пункте 3 настоящего Положения, в случае не поступления на должность муниципальной службы в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.